

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ НСО «СШОР по сноуборду»
_____ А.В. Благовидов
«___» _____ 2016 г.

ПОРЯДОК приема граждан

в государственное автономное учреждение Новосибирской области «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА» ПО СНОУБОРДУ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема, перевода и отчисления граждан (лиц) в ГАУ НСО «СШОР» по сноуборду (далее – Спортивная Школа) разработана в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. N 329-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Методическими рекомендациями по организации спортивной подготовки в Российской Федерации от 12 мая 2014 года, порядком приема лиц в подведомственные департаменту физической культуры и спорта Новосибирской области учреждения спортивной подготовки.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует прием граждан в Спортивную Школу для прохождения спортивной подготовки по сноуборду на этапах многолетней спортивной подготовки.

1.3. Спортивная подготовка осуществляется в соответствии с программой спортивной подготовки по сноуборду, разработанной и утвержденной Спортивной Школой на основании Федеральных стандартов спортивной подготовки по сноуборду. Программа, реализуемая в Спортивной Школе, предусматривает следующие этапы подготовки:

- этап начальной подготовки;
- тренировочный этап (этап спортивной специализации);
- этап совершенствования спортивного мастерства;
- этап высшего спортивного мастерства.

1.4. В целях максимального информирования поступающих Спортивная Школа на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещают:

- копию программы спортивной подготовки по сноуборду;
- требования к минимальному возрасту для зачисления;
- расписание работы приемной комиссии;
- сведения о количестве свободных мест по каждому этапу спортивной подготовки;

- сведения о сроках приема и перечень документов для поступления в Спортивную Школу;
- нормативы по общей физической и специальной физической подготовке для поступления в Спортивную;
- сроки проведения индивидуального отбора;
- сведения о результатах отбора;
- списки лиц, рекомендованных приемной комиссией для зачисления в Спортивную Школу;
- правила подачи апелляции по результатам индивидуального отбора.

1.5. Для прохождения спортивной подготовки принимаются лица, выразившие желание заниматься сноубордом, не имеющие медицинских противопоказаний, на основании результатов индивидуального отбора (контрольных приемных нормативов), за счет средств бюджета Новосибирской области.

1.6. Ответственность за безопасность, жизнь и здоровье детей, добровольно принимающих участие в сдаче нормативов, во время сдачи нормативов, по пути следования на них и обратно возлагается на родителей или сопровождающих каждого ребенка.

2. Организация приема поступающих

2.1. Прием в Спортивную Школу осуществляется на количество мест в соответствии с утвержденным государственным заданием на оказание государственных услуг (выполнение работ).

2.2. Спортивная Школа вправе осуществлять прием лиц сверх утвержденного государственного задания для прохождения спортивной подготовки на договорной основе, заключаемых Школой с заказчиками таких услуг в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации.

2.3. Прием в Спортивную Школу производится в группы на этапы спортивной подготовки на текущий год.

2.4. Возраст лиц, принимаемых на один из этапов спортивной подготовки, указанный в подпункте 1.3 настоящего Порядка, определяется программой спортивной подготовки, разработанной и утвержденной Спортивной Школой в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки. На этап начальной подготовки принимаются лица в возрасте от 8 лет.

2.5. Прием, индивидуальный отбор и зачисление в Спортивную Школу осуществляется в период с 25 августа по 1 октября текущего года:

- в группы начальной подготовки из числа несовершеннолетних граждан

на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в оценке общей физической и специальной физической подготовки поступающих в соответствии с нормативами, определенными федеральными стандартами спортивной подготовки и программой спортивной подготовки по сноуборду;

- в группы тренировочного этапа подготовки (этап спортивной специализации) из числа лиц, успешно прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки, проявивших способности в сноуборде, выполнивших контрольно-переводные (приемные) нормативы и требования программы спортивной подготовки по сноуборду;

- в группы совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства на основании выполнения индивидуальных планов подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, стабильного успешного выступления на спортивных соревнованиях различного уровня и в соответствии со списками, утвержденными департаментом физической культуры и спорта города Новосибирска (далее – Учредитель).

2.6. При наличии свободных мест зачисление в Спортивную Школу по сноуборду и доукомплектование групп может производиться в течение текущего (тренировочного) года.

С информацией о наличии высвобождающихся в течение текущего года мест в Спортивной Школе можно ознакомиться:

- непосредственно в Спортивной школе;

2.7. В целях выявления антропометрических и индивидуальных особенностей, а так же физических способностей для занятий сноубордом Спортивная школа организует индивидуальный отбор.

Индивидуальный отбор в Спортивную школу осуществляется на основе гласности и открытости, добровольности, равенства, независимости и объективности оценки способностей поступающих, в целях зачисления в Спортивную Школу наиболее способных и подготовленных к освоению программ соответствующего этапа спортивной подготовки и достижению уровня спортивного мастерства.

2.8. Решение о целесообразности зачисления поступающего в Спортивную Школу выносится Приемной комиссией и оформляется приказом директора.

2.9. При приеме граждан администрация Спортивной Школы обязана ознакомить родителей (законных представителей), в случае если представляемый не достиг 14-летнего возраста, а также лица, достигшего 14-летнего возраста, с Уставом Учреждения, требованиями федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта сноуборд, программой спортивной подготовки, а также доводит до их сведения следующую информацию:

- медицинские противопоказания для занятий сноубордом;

- перечень документов, необходимый для зачисления в Спортивную Школу;

2.10. Прием в Спортивную Школу осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста, или их законных представителей. В заявлении указываются следующие сведения:

- ФИО поступающего;
- дата рождения поступающего;
- ФИО законных представителей поступающего;
- контактные телефоны законных представителей поступающего;
- адрес места регистрации или фактического места жительства поступающего;
- место учебы поступающего.

В заявлении фиксируется факт ознакомления законных представителей поступающего с уставом Спортивной Школы и ее локальными нормативными актами, согласие на передачу персональных данных поступающего.

2.11. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- заключение (справка) медицинской организации, подтверждающее отсутствие противопоказаний для занятий сноубордом;
- копия свидетельства о рождении – для лиц, младше 14 лет;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации или документа удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации – для лиц от 14-18 лет;
- полис обязательного медицинского страхования (копия);
- полис медицинского страхования от несчастного случая (копия);
- 2 фотографии форматом 3х4 см.
- приказ или выписка их приказа о присвоении спортивного разряда по виду спорта, зачетная классификационная книжка спортсмена, протокол спортивных соревнований с лучшим результатом в соревновательном сезоне (при наличии).
- оформленное в письменной форме согласие одного из родителей (законного представителя) лица, достигшего 14 – 18 лет, на прием в Учреждение.

3. Порядок создания и работы Приемной комиссии

3.1. В целях организации приема в Спортивную Школу и проведения индивидуального отбора поступающих создается Приемная комиссия Спортивной Школы (далее – Комиссия).

3.2. Комиссия формируется в количестве не менее пяти человек в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии из числа тренерского и методического состава, принимающие непосредственное участие в осуществлении процесса спортивной подготовки.

3.3. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

3.4. Председателем Комиссии является директор Центра, заместителем председателя Комиссии – заместитель директора.

3.5. Права и обязанности членов Комиссии:

3.4.1. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4.2. Секретарь комиссии обеспечивает организационное сопровождение деятельности Комиссии, в том числе:

- осуществляет прием и регистрацию поступающих;
- уведомляет членов Комиссии о месте и времени проведения заседания;
- готовит материалы к заседанию Комиссии;
- ведет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- размещает на стенде, а также на сайте Центра сведения о результатах

индивидуального отбора, списки лиц, рекомендованных Приемной комиссией для зачисления в Центр;

- выполняет иные поручения председателя Комиссии.

3.4.3. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии;
- принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

3.5. Порядок проведения заседаний Комиссии:

3.5.1. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

3.5.2. На заседании Комиссии секретарь Комиссии кратко представляет информацию по каждому поступающему, после чего Комиссия приступает к обсуждению результатов, показанных поступающим по общей физической и специальной физической подготовке.

3.5.3. По окончании обсуждения председатель Комиссии выносит на голосование решение о зачислении поступающего в Спортивную Школу.

3.5.4. Решение по каждому поступающему принимается путем открытого голосования простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

При равном количестве голосов «за» и «против» голос председателя Комиссии является решающим.

3.5.5. Решения Комиссии оформляются протоколом.

3.6. Правила подачи апелляции на результаты индивидуального отбора:

3.6.1. В случае несогласия с результатами индивидуального отбора поступающий (законный представитель несовершеннолетнего поступающего) имеет право подать апелляционное заявление в апелляционную комиссию Спортивной школы.

3.6.2. Апелляция должна содержать аргументированное обоснование несогласия с оценкой результатов индивидуального отбора.

3.6.3. Апелляционная комиссия формируется из числа тренерского и методического состава, не входящих в состав приемной комиссии, в количестве не менее трех человек.

3.6.4. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только объективность оценки общей физической и специальной физической подготовки поступающего.

3.6.5. Поступающий (законный представитель несовершеннолетнего поступающего) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

3.6.6. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется протоколом. До сведения поступающего (законного представителя несовершеннолетнего поступающего) не позднее трех рабочих дней с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

3.6.7. Зачисление в Спортивную Школу оформляется приказом директора.

4. Основания для отказа в зачислении в ГАУ НСО «Спортивная Школа Олимпийского Резерва» по сноуборду:

4.1. Отсутствие свободных мест (полная укомплектованность групп).

4.2. Наличие у претендента медицинских противопоказаний для занятий сноубодом.

4.3. Неудовлетворительные результаты индивидуального отбора.

- 4.4. Неявка поступающего для прохождения индивидуального отбора.
- 4.5. Несоответствие возраста поступающего.
- 4.6. Несоответствие спортивного разряда поступающего требованиям федерального стандарта спортивной подготовки на данном этапе.
- 4.7. Непредоставление документов, указанных в пунктах 2.10, 2.11 настоящего Порядка.

Перечень оснований для отказа в предоставлении услуги является исчерпывающим.

5. Порядок перевода на следующий этап спортивной подготовки

- 5.1. К контрольно-переводным нормативам допускаются все лица, проходящие спортивную подготовку в Спортивной Школе, имеющие врачебный допуск на день испытаний.
- 5.2. Спортсмены, выезжающие на тренировочные сборы, спортивные соревнования, могут сдать контрольно-переводные нормативы досрочно.
- 5.3. Тренеру необходимо организовать явку на сдачу нормативов всех спортсменов тренировочных групп, согласно списочному составу (приказу о зачислении).
- 5.4. В случае неявки спортсмена на сдачу контрольных - нормативов, тренер предоставляет объяснительную записку директору Спортивной Школы. Если неявка на контрольно переводные нормативы была вызвана неуважительной причиной, то эта неявка заносится как отрицательный результат, который пересдается, как и любой другой невыполненный норматив, в установленные тренерским советом сроки. Спортсмены, которые не смогли сдать контрольно - переводные нормативы в установленные сроки по болезни, другим уважительным причинам (семейные обстоятельства, стихийные бедствия), документально подтвержденным соответствующим учреждением, тренерский совет может установить индивидуальные сроки сдачи нормативов.
- 5.5. Прием нормативов проводится на тренировочном занятии, согласно утвержденному расписанию.
- 5.6. Перед началом сдачи нормативов должна быть проведена разминка.
- 5.7. Лицо, проходящее спортивную подготовку может быть переведено на следующий этап (следующий период этапа спортивной подготовки – далее «период этапа») спортивной подготовки при соблюдении следующих требований:
 - положительные результаты контрольных переводных нормативов, проводимых в конце текущего (тренировочного) года по специальной физической подготовки;
 - освоение объемов тренировочных нагрузок, предусмотренных программами спортивной подготовки по видам спорта;
 - положительные результаты выступлений на соревнованиях;
 - выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов.

5.8. Перевод лица, проходящего спортивную подготовку, на следующий этап (период этапа) подготовки производится решением тренерского совета Спортивной Школы.

5.9. Лица, проходящие спортивную подготовку и не выполнившие перечисленные выше требования, на следующий этап (период этапа) подготовки не переводятся, но могут, по решению тренерского совета Спортивной Школы, повторно продолжить спортивную подготовку, но не более одного раза на данном этапе (периоде этапа).

5.10. В исключительных случаях по решению тренерского совета и на основании медицинского заключения о физическом состоянии спортсмена, возможен его перевод через этап (период этапа) спортивной подготовки.

5.11. Отдельные спортсмены, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего года обучения, могут переводиться раньше срока по рекомендации тренерского совета при персональном разрешении врача.

5.12. Перевод лица, проходящего спортивную подготовку (спортсмена) от тренера к тренеру внутри школы осуществляется на основании личного заявления, заявления тренеров и (или) заявления одного из законных представителей при наличии обоснованных причин и по решению тренерского совета Спортивной Школы.

5.13. Переход лица, проходящего спортивную подготовку (спортсмена) в другую спортивную организацию осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Федерации сноуборда России, Новосибирской области.

5.14. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку на следующий этап подготовки осуществляется приказом директора Спортивной Школы.

6. Порядок отчисления

6.1. Лицо, проходящее спортивную подготовку может быть отчислено из спортивной Школы в следующих случаях:

- на основании личного заявления и (или) заявления одного из законных представителей;
- в связи с окончанием прохождения спортивной подготовки в Спортивной Школе;
- по инициативе Спортивной Школы.

6.2. Основанием для отчисления по инициативе Спортивной Школы является:

- невыполнение лицом, проходящим спортивную подготовку федеральных стандартов на этапе спортивной подготовки, за исключением случаев, когда тренерским советом Спортивной Школы принято решение о предоставлении возможности повторного прохождения спортивной подготовки на данном этапе, но не более одного раза;
- нарушение Устава Спортивной Школы;

- нарушение Правил внутреннего распорядка Спортивной Школы;
- медицинским показаниям (при наличии соответствующего заключения);
- установление использования или попытки использования лицом, проходящим спортивную подготовку, субстанции и (или) метода, которые включены в перечни субстанций и (или) методов, запрещенных для использования в спорте;
- пропуск тренировочных занятий без уважительных причин;
- нарушение условий договора оказания услуг по спортивной подготовке
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3 Отчисление из Спортивной Школы лица, проходящего спортивную подготовку, применяется, если меры дисциплинарного характера не дали положительного результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на товарищей по группе (команде), нарушает их права и права работников Спортивной Школы.

6.4. Отчисление может производиться после окончания этапа подготовки и (или) в течение текущего года.

6.5. Не допускается отчисление лица, проходящего спортивную подготовку во время болезни, если об этом было достоверно известно тренеру и (или) администрации Спортивной школы и при наличии документального подтверждения заболевания.

6.6 Решение об отчислении лица, проходящего спортивную подготовку принимается тренерским советом, оформляется приказом директора Спортивной школы.

6.7. Копия приказа об отчислении предоставляется отчисленному и (или) его законным представителям по первому требованию.

6.8. Восстановление в Спортивную школу для прохождения спортивной подготовки за счет средств бюджета производится в порядке, установленном правилами приема в Учреждение.

7. Заключительные положения

Поступающий (законный представитель несовершеннолетнего поступающего) вправе сообщить о нарушении настоящего Порядка по телефонам, почтовому адресу, адресам электронной почты в установленном законодательством Российской Федерации порядке.